



## ToDo 21.01.2013: Terminplan, weitere Vorhaben und Aufgabenverteilung der Arbeitsgruppen

Vorhaben	Team	Unterjobs	Team
<b>Muster-Präsentation für Schulklassen</b> (erledigt, jetzt in mehreren Klassen testen, 21.1., 22.1., 23.1., evt. auch im 3. Block)	Präsentationsgruppe	Spendengruppe und Fotogruppe geht mit	Spendengruppe
		Flyer erstellen, Kostenrecherche 800 Stück, drucken lassen (bis 23.1.) <b>Achtung: der erste Flyer-Entwurf wird zum Plakat!</b> <b>Plakate drucken lassen (vgl. Plakatgruppe)</b>	<b>Flyer-Gruppe</b>
		<b>Fehlt noch:</b>  <b>neue Planung und gute Aussichten</b>  <b>„Kurzpräsentation in Schulklassen“:</b> <b>Beschreibung/Bericht + Präsentation-Download als PPT und pdf</b>  <b>„Spendenaufruf an Schüler und Ausbildungsbetriebe“</b> <b>Flyer als pdf + beide Schreiben an Betriebe als pdf</b>  <b>„Plakataktion im Schulhaus, Bericht + Plakate als pdf</b>	<b>Webgruppe</b>

		<p>Aktuelle Medienresonanz abchecken und aktualisieren („Weisser Ring“-&gt; Seite 4???)</p> <p>„Weisser Ring“ ergänzen: Was bedeutet eigentlich WEISSER RING? (vgl. Datei Banner)</p> <p>Neue Rubrik „Lehrerinfo“ (vgl. Datei Banner)</p>	
<p><b>Plakataktion im Schulhaus</b> (Plakat von Flyergruppe übernehmen, drucken lassen und im Schulhaus aufhängen; evt. mit Flyer-Box; Kleinplakate ausdrucken und an Standgruppe übergeben)</p>	Plakatgruppe	<p>Fotogruppe: Fotos von Plakaten machen + Facebookgruppe: In Facebook posten + Webgruppe: Bericht in die Website einarbeiten</p>	
<p><b>Stand an B 4</b> (Eingangshalle, 11 Uhr-Pause +Mittagspause, 28.1. oder 21./22./23.; evt. weitere Aktionen im 3. Block und am 29.4.; Tisch mit Materialien, Pinwand, Luftballons, Flyer verteilen, Leute ansprechen – vorher Lautsprecherdurchsage in der 1. Pause, <b>Genehmigung der Schulleitung B4 liegt vor</b>; Text und Fotos an Herrn M. wegen Blackboard in der Eingangshalle)</p>	Konzeptgruppe	<p>Spendengruppe + Fotogruppe + weitere Freiwillige helfen mit</p> <p>Flyer von Flyergruppe, Plakate in klein von Plakatgruppe, Fotos in groß von Fotogruppe</p> <p>Fotogruppe macht Aufnahmen</p> <p>Anschließend Berichte durch Webgruppe und Facebookgruppe</p>	
<p><b>Stand an der Evangelischen Hochschule Nürnberg, Bärenschanzstraße 4, 90429 Nürnberg</b> (15.4., 17.4. oder 18.4., Eingangshalle Ausgang Bärenschanzstraße, 10 bis 14 Uhr; Genehmigung von ..... Vom ..... liegt vor; gleiche Inhalte wie Stand an B4, evt. Tisch o.ä.)</p>	Standgruppe	<p>Spendengruppe + Fotogruppe + weitere Freiwillige helfen mit</p> <p>Flyer von Flyergruppe, Plakate in klein von Plakatgruppe, Fotos in groß von Fotogruppe</p>	

notwendig)			
<b>Stand an der Georg-Simon-Ohm-Hochschule für angewandte Wissenschaften – Fachhochschule Nürnberg, Keßlerplatz 12 90489 Nürnberg</b> (23.4.2013, Bahnhofstraße, .... bis ... Uhr; <b>Genehmigung von Frau Schröder Pia vom 18.01.2013 liegt vor</b> ; gleiche Inhalte wie Stand an B4, evt. Tisch o.ä. notwendig)	Standgruppe	Spendengruppe + Fotogruppe + weitere Freiwillige helfen mit  Flyer von Flyergruppe, Plakate in klein von Plakatgruppe, Fotos in groß von Fotogruppe	
<b>Aktionswoche „Hilfe für die Helfer“</b> (Infostand, Klassenvorträge, Durchsagen, Vorbereitung auf den Abschluss-Event; 22.-26.4.)	Alle	die Vorträge + Aktionen sollen möglichst <b>von anderen Klassen</b> übernommen werden	
<b>Abschluss-Event</b> (wird noch nicht verraten, Mo 29.4., 10:15 bis 11:00; Presseeinladung; <b>Genehmigung der Schulleitung B4 liegt vor</b> , B14 muss noch eingeholt werden)	Alle (Vorbereitung und Durchführung)	Fotogruppe (evt. alle Schüler rundum fotografieren und ins Netz stellen, um Zugriffe auf Website zu erhöhen? Zustimmungserklärungen?!)	
<b>Backoffice</b> ( Spendeneingang prüfen, Dankeschreiben/Mail und Veröffentlichung auf Website veranlassen)	Spendengruppe		
<b>Website</b> (alle Aktionen landen als Download + Kommentar auf der Website; Medienpräsenz, evt. Zeitungsartikel, evt. noch Teilnehmerfeedback)	Webgruppe		
<b>Social Media-Kampagne</b> (Kurznachrichten über unsere geplanten und durchgeführten Vorhaben auf Facebook, aktuelle Beschlüsse, Planungen... )	Facebookgruppe		